

## Аннотация

МДК.02.01.Кадастры и кадастровая оценка земель

### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

### 2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППСЗ.

### 3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 2.1 - 2.5	<ul style="list-style-type: none"><li>- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</li><li>- осуществлять кадастровую деятельность;</li><li>- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;</li><li>- составлять межевой план с графической и текстовой частями;</li><li>- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;</li><li>- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;</li><li>- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;</li><li>- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;</li><li>- владеть правовыми основами кадастровых</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;</li><li>- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;</li><li>- геодезическую основу кадастра недвижимости;</li><li>- картографическую основу кадастра недвижимости;</li><li>- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;</li><li>- основания осуществления кадастрового учета;</li><li>- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;</li><li>- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ведения кадастровой деятельности</li></ul>

	отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости")		
ОК 1	- анализировать конкретные ситуации в области земельно-имущественных отношений	- основные понятия и особенности своей будущей профессии	- применять полученные теоретические и практические знания в своей профессии
ОК 2	- анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы	- основы и методы анализа социально-экономических и политических проблем и процессов	- использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	- эффективно организовывать собственную профессиональную деятельность	- методы оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	- применять методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК 4	- оценивать риски, принимать решения в нестандартных ситуациях	- методы принятия решения в нестандартных ситуациях	- соизмерять риски в принятии решений в нестандартных ситуациях
ОК 5	- находить и использовать необходимую информацию; - решать профессиональные задачи	- методику поиска, анализа и оценки информации для поиска и принятия решения профессиональных задач; - основы профессионального и личностного развития	- выполнять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	- осуществлять коммуникации с коллегами, руководством, потребителями	- коллективные методы работы; - эффективные коммуникативные технологии	- осуществлять взаимодействие с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	- выявлять приоритеты и осознанно планировать самообразование; - повышать квалификацию	- цели и задачи профессионального и личностного развития	- выполнять поставленные задачи профессионального и личностного развития
ОК 8	- применять новые технологии в профессиональной деятельности	- новые тенденции и технологии в профессиональной деятельности	- применять компьютерные и информационные технологии в своей профессии
ОК 9	- использовать историческое	- историю и культурные	- поддерживать

	наследие и культурные традиции в профессии	традиции общества	историческое наследие и культурные традиции в своей профессиональной деятельности
ОК 10	- демонстрировать способность нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению и соблюдению безопасности труда	- правила техники безопасности и методы организации безопасности труда в профессии	- соблюдать правила техники безопасности на своем рабочем месте
ПК 2.1	- формировать кадастровую документацию в ГКН	- процедуру проведения комплекса кадастровых работ	- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ
ПК 2.2	- определять кадастровую стоимость земель различных категорий	- понятие и нормативно-правовую базу кадастровой оценки земли	- составлять отчетную документацию
ПК 2.3	- определять координаты границ земельных участков и вычислять их площадь	- геодезическую и картографическую основу кадастра недвижимости; - оборудование, необходимое для выполнения кадастровой съемки	- выполнять кадастровую съемку на местности
ПК 2.4	- обследовать объект и составлять технический план здания, составлять межевой план	- основания осуществления кадастрового учета отдельных объектов недвижимости, порядок и основы проведения технической инвентаризации	- готовить сведения для ГКУ, вносить изменения и дополнения в сведения ранее учтенных документов
ПК 2.5	- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости	- перечень документов и порядок формирования кадастрового дела	- комплектовать документы и формировать кадастровое дело в ЕГРН

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>192</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>128</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	64
практические занятия	64
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>64</b>
Промежуточная аттестация в форме: - <i>других форм контроля (контрольной работы)</i> – на базе основного общего образования – в пятом семестре; - <i>экзамена</i> – на базе основного общего образования – в шестом семестре	

### 4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Назначение и организация государственного кадастра*

Тема 1.1. *Основные понятия и виды государственного кадастра*

Тема 1.2. *Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости*

Тема 1.3. *Субъекты и объекты земельных отношений*

Раздел 2. *Государственный кадастровый учет объектов недвижимости*

Тема 2.1. *Государственная система учета недвижимого имущества*

Тема 2.2. *Инвентаризация и технический учет объектов недвижимости*

Раздел 3. *Методика определения кадастровой стоимости земель*

Тема 3.1. *Оценка земель: понятие и содержание оценки земель*

Тема 3.2. *Основные положения методики комплексного ценового зонирования территории городов и поселков*

Раздел 4. *Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности*

Тема 4.1. *Информационное обеспечение ведения кадастровой документации*

Тема 4.2. *Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости*